Рабочие листы для клиента и автомобиля

Введение

С помощью вспомогательного инструмента *Подбор «Рабочий лист» АРМ «Корзина»* можно хранить подобранные наборы деталей для клиента или его автомобиля. При повторном обращении клиента достаточно только подобрать оптимальный вариант поставки детали и добавить его в *Корзину*.

Отображение сохраненных наборов деталей:



Обратите внимание! *Удалить набор может только автор - пользователь, сохранивший набор, или пользователь с правами редактирования всех рабочих листов.*

Наполнение рабочих листов

Добавить набор деталей в *Рабочий лист* можно следующими способами:

1. Ввод номера детали вручную.
2. Поиск цен.
3. OEM-каталог.
4. Из заказ-наряда.

Ввод номера детали

Для ввода номера детали:

1. Активизируйте строку «Рабочий лист Клиента» или «Рабочий лист Автомобиля».
2. Нажмите на кнопку «Добавить» командной панели.
3. В форме ввода номера детали отредактируйте название набора деталей при необходимости, заполните данные о детали и сохраните изменения, нажав кнопку «Ок».



Добавить деталь можно и в созданный набор деталей. Для этого нужно активизировать строку с набором и нажать на кнопку «Добавить» командной панели или в окне *Ввода номера детали* выбрать ранее созданный набор деталей.

Поиск цен

Для проценки детали необязательно добавлять деталь в *Рабочий лист*. Можно найти деталь непосредственно в *Поиске цен*. Для этого:

1. Активизируйте строку «Рабочий лист Клиента» или «Рабочий лист Автомобиля».
2. Нажмите на кнопку «Поиск цен» командной панели.
3. Введите номер детали в поле поиска и выполните поиск.
4. Добавьте подходящий вариант поставки в *Корзину*.

При добавлении в *Корзину* неоригинальной детали (аналог запрошенной) в *Рабочем листе* автоматически создается набор с оргигинальной (запрашиваемой) деталью.

OEM-каталог

Деталь можно найти в оригинальных каталогах и добавить ее в набор рабочего листа. Для этого:

1. Активизируйте строку «Рабочий лист Автомобиля» или с сохраненным подбором по Автомобилю.
2. Нажмите на кнопку «OEM Каталог» командной панели.
3. Выберите каталог, идентифицированный ранее для автомобиля, или создайте новую идентификацию Автомобиля.
4. Выберите деталь в оригинальных каталогах.
5. Запишите выбранную деталь в *Рабочий лист*, дважды кликнув по строке с деталью для вызова меню действий и выбрав пункт меню «Записать в рабочий лист».
6. В окне ввода наименования подбора введите новое наименование подбора или выберите созданный ранее подбор и нажмите на кнопку «Ок».
7. Закройте окно с оригинальмыми каталогами и убедитесь, что деталь сохранитась в *Рабочем листе*.

Заполнение из Заказ-наряда

Добавить детали в *Рабочий лист* можно из Заказ-нарядов, созданных для Автомобиля. Для этого:

1. Нажмите на кнопку «Заполнить из заказ-нарядов Автомобиля».
2. Уберите ненужные детали из добавленных наборов.

Добавляются все детали из всех Заказ-нарядов, сгруппированные по наборам. Каждый созданный набор деталей соотносится с товарами из Заказ-наряда. В наименовании созданного набора отображается вид ремонта из Заказ-наряда.

Подбор по наборам рабочих листов

Из набора деталей в *Рабочем листе* предусмотрено добавление вариантов поставки детали в *Корзину*, используя следующие инструменты:

1. Поиск цен.
2. Панель «Информация».
3. Остатки в строке Рабочего листа.

Товары, добавленные в *Корзину* из *Рабочего листа*, помечаются пиктограммой, обозначающие связь с *Рабочим листом*:



Поиск цен

По активизированной строке с деталью из набора *Рабочего листа* предусмотрен переход в *Поиск цен* из командного меню. С помощью *Поиска цен* подберите подходящий вариант поставки и добавьте его в *Корзину*.

Панель "Информация"

По активизированной строке с деталью из набора *Рабочего листа* предусмотрено отображение информации на панели «Информация». Из любого раздела панели «Информация» есть возможность добавить товар в *Корзину*.

Например, если есть подходящий вариант на вкладке «В прайс-листах», достаточно двойным кликом мыши по строке вызвать меню действий и добавить товар в *Корзину*.

Остатки в строке

В табличной части *Рабочего листа* есть возможность отобразить остатки на складах через настройки списка (вызов из контекстного меню табличной части *Рабочего листа*), где необходимо отобразить колонки «Остатки» и «Другие склады»:



В колонке «Остаток» отображаются остатки на складе, выбранном на вкладке «Склад» в параметрах Корзины. В колонке «Другие склады» отображаются остатки на остальных складах. Все остатки считаются с учетом аналогов для детали.

По остаткам, отображаемым в табличной части, можно добавить деталь в корзину. Для этого:

1. Дважды кликните мышью на ячейку с остатком.
2. Выберите товар со склада.
3. В окне «Добавление…» нажмите на кнопку «В корзину».

Быстрый просмотр товаров в Корзине и Вариантах поставки

Если предложения с деталью из набора *Рабочего листа* добавлены в *Корзину*, то в колонке «Выбрано в корзине» *Рабочего листа* отображается их количество. Двойным кликом мыши по ячейке с количеством предложений в *Корзине* активизируется вкладка «Корзина» панели «Информация»:



Аналогично работает просмотр товаров на странице «Варианты поставки» через колонку «Выбрано в вариантах поставки».

From:
https://www.doc.alfa-auto-additions.ru/ - **Документация**

Permanent link:
https://www.doc.alfa-auto-additions.ru/doku.php?id=%D0%B0%D1%80%D0%BC:%D0%BA%D0%BE%D1%80%D0%B7%D0%B8%D0%BD%D0%B0:%D1%80%D0%B0%D0%B1%D0%BE%D1%87%D0%B8%D0%B5_%D0%BB%D0%B8%D1%81%D1%82%D1%8B&rev=1604407994

Last update: **2020/11/03 15:53**