

Рабочие листы для клиента и автомобиля

Введение

С помощью вспомогательного инструмента *Подбор «Рабочий лист» АРМ «Корзина»* можно хранить подобранные наборы деталей для клиента или его автомобиля. При повторном обращении клиента достаточно только подобрать оптимальный вариант поставки соответствующего набора деталей и добавить его в Корзину.

Отображение сохраненных наборов деталей:



Обратите внимание! Удалить набор может только автор - пользователь, сохранивший набор, или пользователь с правами редактирования всех рабочих листов.

Наполнение рабочих листов

Добавить набор деталей в *Рабочий лист* можно следующими способами:

1. Ввод номера детали вручную.
2. Поиск цен.
3. OEM-каталог.
4. Из заказ-наряда.

Ввод номера детали

Для ввода номера детали:

1. Активизируйте строку «Рабочий лист Клиента» или «Рабочий лист Автомобиля».
2. Нажмите на кнопку «Добавить» командной панели.
3. В форме ввода номера детали отредактируйте название набора деталей при необходимости, заполните данные о детали и сохраните изменения, нажав кнопку «Ок».



Добавить деталь можно и в созданный набор деталей. Для этого нужно активизировать строку с набором и нажать на кнопку «Добавить» командной панели или в окне *Ввода номера детали* выбрать ранее созданный набор деталей.

Поиск цен

Для оценки детали необязательно добавлять деталь в *Рабочий лист*. Можно найти деталь непосредственно в *Поиске цен*. Для этого:

1. Активизируйте строку «Рабочий лист Клиента» или «Рабочий лист Автомобиля».
2. Нажмите на кнопку «Поиск цен» командной панели.
3. Введите номер детали в поле поиска и выполните поиск.
4. Добавьте подходящий вариант поставки в *Корзину*.



При добавлении в *Корзину* неоригинальной детали (аналог запрошенной) в *Рабочем листе* автоматически создается набор с оригинальной (запрашиваемой) деталью.

ОЕМ-каталог

Деталь можно найти в оригинальных каталогах и добавить ее в набор рабочего листа. Для этого:

1. Активизируйте строку «Рабочий лист Автомобиля» или с сохраненным подбором по Автомобилю.
2. Нажмите на кнопку «ОЕМ Каталог» командной панели.
3. Выберите каталог, идентифицированный ранее для автомобиля, или создайте новую идентификацию Автомобиля.
4. Выберите деталь в оригинальных каталогах.
5. Запишите выбранную деталь в *Рабочий лист*, дважды кликнув по строке с деталью для вызова меню действий и выбрав пункт меню «Записать в рабочий лист».
6. В окне ввода наименования подбора введите новое наименование подбора или выберите созданный ранее подбор и нажмите на кнопку «Ок».
7. Закройте окно с оригинальными каталогами и убедитесь, что деталь сохранилась в *Рабочем листе*.



Заполнение из Заказ-наряда

Добавить детали в *Рабочий лист* можно из Заказ-нарядов, созданных для Автомобиля. Для этого:

1. Нажмите на кнопку «Заполнить из заказ-нарядов Автомобиля».
2. Уберите ненужные детали из добавленных наборов.

Добавляются все детали из всех Заказ-нарядов, сгруппированные по наборам. Каждый созданный набор деталей соотносится с товарами из Заказ-наряда. В наименовании созданного набора отображается вид ремонта из Заказ-наряда.



Подбор по наборам рабочих листов

Из набора деталей в *Рабочем листе* предусмотрено добавление вариантов поставки детали в *Корзину*, используя следующие инструменты:

1. Поиск цен.
2. Панель «Информация».
3. Остатки в строке Рабочего листа.

Поиск цен

From:
<https://www.doc.alfa-auto-additions.ru/> - Документация

Permanent link:
https://www.doc.alfa-auto-additions.ru/doku.php?id=%D0%80%D1%80%D0%8C:%D0%8A%D0%BE%D1%80%D0%87%D0%88%D0%8D%D0%80:%D1%80%D0%80%D0%81%D0%BE%D1%87%D0%88%D0%85_%D0%BB%D0%88%D1%81%D1%82%D1%88&rev=1604369646

Last update: 2020/11/03 05:14

